ONEM/DP - NK/503 /2024

tearfund

www.tearfund.org



OFFRE D'EMPLOI INTERNE -EXTERNE N° 04/TF-RDC/HR-NK/04/2024

TITRE DU POSTE	**MONITORING EVALUATION ACCOUNTABILITY AND LEARNING ASSISTANT (MEAL Assistant)**
LIEU D'AFFECTATION	**NYIRAGONGO (Nord Kivu)**
CATÉGORIE/GRADE	**VI, M1, 1 suivant grille salariale Tearfund RDC**
SOUS LA SUPERVISION	**DMEAL COORDINATOR**
DURÉE DU CONTRAT	**10 mois**

TEARFUND en République Démocratique du Congo cherche à recruter **UN (1) MEAL ASSISTANT** pour ses opérations dans le Nyiragongo au Nord-Kivu dans le cadre de ses programmes.

PARTIE I : A PROPOS DE TEARFUND

Tearfund est une Organisation non-gouvernementale chrétienne et internationale de secours d'urgence et de développement ayant son siège au Royaume Uni et implantée dans plusieurs pays à travers le monde. Le Bureau National de Tearfund en RDC est situé à Goma, au n° 36 de l'Avenue Beni, Quartier Katindo, dans la Commune de Goma, Province du Nord-Kivu. Tearfund est opérationnelle dans plusieurs provinces de la RDC à travers ses bureaux de terrain ; notamment en Ituri, au Nord- Kivu et Sud -Kivu.
Le travail opérationnel de Tearfund a débuté en RD Congo en 2002, ciblant les zones reculées touchées par les conflits et la vulnérabilité chronique dans l'est du Congo. Le travail opérationnel est spécialisé dans la sécurité alimentaire des ménages ; la consolidation de la paix ; la lutte contre les violences sexuelles et sexistes, l'eau, l'assainissement et la promotion de la santé publique ; la durabilité environnementale et économique et moyens de subsistance. L'approche programmatique est celle de l'aide au développement, avec un fort accent sur la participation communautaire, la réduction du risque et de l'impact des catastrophes et le renforcement des capacités des structures gouvernementales locales. Le programme de Tearfund en RD Congo comprend à la fois un travail opérationnel et un travail soutenu par des partenaires. Ainsi, pour un fonctionnement efficace et efficient du programme WASH en RDC, conformément aux priorités stratégiques de Tearfund. Tearfund recherche un MEAL Assistant qualifié et expérimenté pour travailler avec son équipe dans la matérialisation de son projet dans le Nyiragongo, au Nord-Kivu.

PARTIE II : DESCRIPTION DU POSTE

1. Rôle principal du poste :

- Soutenir le DMEAL ainsi que les communautés bénéficiaires dans la consolidation et la gestion des données ;
- Entreprendre des activités liées aux suivi et évaluation des indicateurs du projet, en mettant en œuvre un suivi, une évaluation, redevabilité et un apprentissage appropriés.

4. Tâches et Responsabilités

a. Suivi et évaluation :

- Sous la supervision directe de DMEAL Coordinator, en collaboration avec les responsables locaux de mise en œuvre, l'Assistant Chargé de Suivi, de l'Évaluation, du Redevabilité et de l'Apprentissage (MEAL Assistant) centralise les informations régulières sur le niveau d'avancement des activités du projet en collaboration avec le DMEAL Coordinator, les indicateurs et documente toutes les actions conduites

dans le cadre de la redevabilité au cours du cycle du projet en cours d'exécution dans sa zone d'affectation ;

- En collaboration avec, le FPM et le DMEAL Coordinator, il développe et tient à jour la base de données relatives au projet en cours d'exécution ;
- Appuyer le staff programme dans la collecte et l'utilisation de données pertinentes et contribuer à assurer la qualité des indicateurs du projet WASH dans la zone par la coordination des activités de suivi évaluation et le développement de mécanismes de redevabilité ;
- Participer à l'élaboration des outils et des lignes directrices pour la collecte, la compilation et le rapportage des données d'activité (output) et résultats (outcome) ;
- Orienter les équipes dans la collecte, la compilation, et l'analyse des données qualitatives et quantitatives, à travers des réunions et un appui sur le terrain – ainsi que le rapportage sur les résultats des visites de suivi ;
- Travailler avec le DMEAL Coordinator pour produire des outils de suivi et évaluation et effectuer une surveillance trimestrielle conjointe des processus sur le terrain, une évaluation de la qualité et une validation des données, et fournir des retours d'expérience et des recommandations pour une amélioration rapide ;
- Il appui techniquement la mise en œuvre du plan de suivi, évaluation, redevabilité et apprentissage sur les indicateurs existants dans les documentations des projets en cours d'exécution dans leurs zones de responsabilités ;
- Il contribue à la consolidation des rapports internes et autres sous sollicitation du management.
- Appuie le staff – au travers de réunions et/ou par un appui sur le terrain – dans la collecte, la compilation, et l'analyse des données qualitatives, quantitatives, ainsi que le rapportage sur les résultats des visites de suivi ;
- Adapter selon les besoins les directives pour améliorer la collecte, l'analyse et l'utilisation des données qualitatives, comme par exemple au travers des études de cas, des discussions des groupes focalisés, des interviews semi structurées etc. (défini dans les plans suivi et évaluation) ;
- Organiser les missions d'évaluation de besoins en collaboration avec le Team Leader et les autres membres de l'équipe, compiler et analyser les données d'évaluation et en faire une banque des données de base.

b. La qualité, la redevabilité, l'évaluation et l'apprentissage

- Travail avec les équipes de sa zone d'opération et s'assurer que l'information sur Tearfund et ses activités soient bien partagées avec les membres des communautés avec lesquelles l'Organisation travaille et ses partenaires en vue de faciliter leur participation dans la prise de décisions ;
- Visiter régulièrement les sites des projets (toujours avec des Termes de Référence clairs et élaborés en avance) pour recueillir les avis des bénéficiaires sur les aspects qualitatifs de la mise en œuvre du projet, les besoins non satisfaits, les conséquences secondaires inattendues positives ou négatives comme conséquences des actions de Tearfund dans les communautés
- Conduit régulièrement les analyses du genre/SGBV et de la protection dans les communautés bénéficiaires ;
- Encourage le partage des résultats de monitoring à la fois dans et entre les différentes équipes sectorielles et au niveau des communautés. Travaille avec le staff des projets pour s'assurer que l'apprentissage à partir des processus de suivi et évaluation sont bien partagés entre les supports et les programmes/secteurs afin que les informations soient utilisées pour la conception et la planification des nouveaux programmes ;

RÉPUBLIQUE DÉMOCRATIQUE DU CONGO ONEM OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI DIRECTION PROVINCIALE DU NORD-KIVU

- Appui sa zone d'intervention dans la documentation des processus importants, des leçons apprises, et des bonnes pratiques et assure que ces informations soient partagées ; Fournit un appui technique, administratif et logistique lors des évaluations internes/externes, les leçons apprises et autres exercices doivent être mis en œuvre.

PARTIE III: SPÉCIFICATION DE LA PERSONNE :

DOMAINE	ESSENTIELLES	DÉSIRABLES
QUALIFICATIONS	• Diplôme de Grade (en sociologie, en Développement, planification en développement rural, sciences sociales, statistiques ou une qualification équivalente)	• Diplôme de Licence dans les domaines précités
EXPÉRIENCE	• Avoir une expérience minimum 2 ans dans le domaine du suivi et de l'évaluation ; • Avoir au minimum une année d'expérience dans le travail avec les communautés selon l'approche participative ; • Avoir une expérience préalable dans le programme VEA.	• Avoir une connaissance en analyse de l'économie des ménages (HEA), la réalisation d'enquêtes, anthropométrique, etc. serait plus valorisée.
COMPÉTENCES (HABILETÉS ET CAPACITÉS)	• Capacité de travailler en équipe ; • Être proactif et volontaire ; • Être flexible et disponible pour le travail de terrain (réalisation d'enquêtes avec nuitées possibles sur le terrain – une partie du travail peut se réaliser hors de la base d'affectation) ; • Avoir un bon sens de l'analyse et une expérience significative en analyse de la situation d'Eau, de l'Hygiène, de l'Assainissement et de la sécurité alimentaire ; • Avoir une excellente maîtrise des outils informatiques et notamment les tableurs et bases de données (Excel, Access, Epi-info, Word, etc.) ; • Avoir un bon sens de l'organisation, de l'archivage des données. Etre méthodique et méticuleux.	• Avoir une bonne capacité de rédaction ; • Avoir une bonne connaissance du PCM (Project Cycle Management)
QUALITES PERSONNELLES	• Maturité émotionnelle ; • Etre honnête et juste ; • Bonne capacité à travailler avec une équipe multiculturelle ; • Flexibilité et capacité de s'adapter positivement dans un environnement dynamique ; • Habilité à travailler correctement sous pression ; • De travailler suivant les principes de diplomatie ; • Disponibilité de voyager et vivre dans des conditions basiques ; • Engagé activement dans une église chrétienne ; • Compréhension et engagement à la mission et valeurs de Tearfund ; • Connaître et respecter le Code de Conduite des procédures de Tearfund.	

REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO ONEM OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI DIRECTION PROVINCIALE DU NORD-KIVU

III. COMMENT POSTULER ?

Les personnes intéressées sont priées d'adresser leurs dossiers de candidature constitués d'une lettre de motivation, Curriculum Vitae détaillé contenant notamment les numéros de téléphone & adresses e-mail d'au moins 3 personnes de référence de ses récents employeurs et les copies des autres documents nécessaires pouvant appuyer leurs dossiers notamment les attestations de service rendu et les copies des diplômes, la carte ONEM pour les sans emploi) au Directeur des Ressources Humaines, uniquement par e-mail à l'adresse électronique **drc-recruitment@tearfund.org** en mentionnant **clairement, correctement** et **obligatoirement** le numéro et le titre du poste comme objet du mail.

La date limite de dépôt des candidatures est fixée au **21 avril 2024 à 17H00** (heure de l'Est). Le poste étant local, les frais de transport pour les tests et la prise de poste sont à charge du candidat.

TEARFUND NE PERÇOIT DE FRAIS DE QUELQUE NATURE QUE CE SOIT À AUCUN STADE DU PROCESSUS DE RECRUTEMENT (DEPÔT ET TRAITEMENT DE CANDIDATURES, ENTRETIEN, FORMATION)

Pour ce faire nous vous recommandons à la vigilance et au refus systématique de tout "prétendu responsable des Ressources Humaines" vous demandant de l'argent pour votre dossier de candidature. Les seules personnes habilitées vous contacterons à temps opportun.

Pour Tearfund RDC,

La Direction des Ressources Humaines